

## FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ARIANNA TERRENI**  
Indirizzo Via Donnini 134, Livorno  
Telefono 0039 3396281382  
E-mail ari.terreni@gmail.com  
Nazionalità Italiana  
Data di nascita 06/04/1976

### ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal 1/12/2013 ad oggi **Impiegata livello B1** presso Livorno city-sightseeing  
Creazione di un settore legato alle escursioni per crocieristi "Tuscanybus.com", sviluppo della comunicazione, marketing e commerciale;  
Partecipazione a fiere ed eventi nazionali ed internazionali di settore;  
Progettazione, organizzazione, promozione e gestione di tour turistici/ricreativi a tema a bordo del city-sightseeing, in collaborazione con associazioni turistiche locali;  
Recruiting, formazione e gestione risorse umane finalizzate all'organizzazione e all'espletamento del servizio;  
Progettazione del sito web aziendale e gestione dei canali social;  
Percorso di apertura di rapporti, partnership e relazioni con tour operator, aziende di settore locali, nazionali ed internazionali che hanno favorito lo sviluppo di un Expertise nel settore;  
Docenze nell'ambito delle attività di alternanza scuola-lavoro presso istituti scolastici nella città di Livorno;  
Partecipazione ad incontri con le Istituzioni;

Dal 01/06/2004 al 30/11/2013 **impiegata ufficio informazione** Azienda Provinciale del Turismo, sede di lavoro: Livorno  
Attività di front office;  
Raccolta dei dati a fini statistici per l'analisi dei flussi turistici;  
Organizzazione e gestione dei servizi turistici offerti;  
L'evoluzione del lavoro ha trasformato, nel tempo, i rapporti lavorativi da stagionali ad annuali.

Dal 01/06/2005 al 30/10/2008 in alternanza agli orari dell'ufficio informazione, **Tour Escort** in inglese e spagnolo per le seguenti compagnie:

- Aloschi – servizio shuttle bus sotto bordo
- Italian Details – tour a Pisa
- DDP – Firenze, Pisa, Versilia
- T.F.L Tours – Pisa & Lucca

Dal 01/11/2007 al 30/05/2008 presso Università degli Studi di Firenze **addetta di Segreteria** per il master di secondo livello "Sviluppo umano locale", Firenze

Dal 01/01/2005 al 30/05/2005 Assistant **Sailer** per gli show room "Dolce e Gabbana" e "Prada" presso la ditta "zeta Fashion", Milano

Dal 01/09/2004 al 31/12/2004 **marketing manager** presso la ditta "AZIMUT allestimenti impianti" presso la sede di Livorno

Dal 2001/2002 **Addetto ufficio stampa** presso l'azienda "Lenci Design" presso la sede di Roma

Anno 2000 **responsabile di vendite e coordinatrice di gruppi** (promotori e call center di 6 postazioni per ricerche di mercato) per la azienda "PROMO ITALIA" presso la sede di Roma

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

#### Anno accademico 2013

Laurea di II livello in "**Operazioni di pace, gestione e mediazione dei conflitti**".  
Interfacoltà di Scienze politiche presso l'Università degli Studi di Firenze 105/110

#### Anno 2000/2002

#### **Master in comunicazione di impresa, marketing e management**

presso "Centro studi comunicazione "Cogno e Associati" di Roma

Seminari in tecniche di comunicazione, giornalismo, comunicazione efficace, tecniche di sviluppo della creatività

## Anno 1998/1999

English course level 3/4/5,  
Computer for business level 1-2  
Management course part 1-2-3  
presso il "London Westminster College" (Londra)

## Anno scolastico 96/97

Diploma "Ragioneria per il commercio con l'estero" presso l'istituto tecnico commerciale "A. Vespucci"

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Dal 2009 al 2013, dopo tre anni di lavoro politico e sociale nel quartiere di residenza, sono stata eletta a coprire il ruolo di Consigliere Comunale nella città di Livorno dove oltre a ricoprire la carica di Presidente nella Commissione Consiliare "Diritti, Pari Opportunità e differenze di genere", sono stata membro della Settima Commissione "Cultura turismo e sport" e della Quinta Commissione "Sociale"

La passione per la politica nasce a seguito di una variegata esperienza del mondo e delle diverse alternative di vita che scopro viaggiando come "backpackers":

Dal 1996 al 1998 ho vissuto a Londra dove lavorando come cameriera alla "Trattoria Verdi" e come assistant manager presso "Caffè Rouge" ho potuto frequentare corsi di approfondimento della lingua inglese, computer e marketing ;

Dal 15/06/2000 al 15/09/2000 intraprendo il secondo viaggio "in solitaria" nelle terre australiane;

Dal 07/05/2002 all'08/05/2004 intraprendo il terzo viaggio che cambierà il mio approccio alla vita. Due anni attraverso la cultura delle due Americhe. Dopo cinque mesi di lavoro come bar tender a New York scelgo di caricare lo zaino di curiosità ed attraversare in autostop il centro ed il sud America:

Messico, Guatemala, Honduras, Nicaragua, Panama, Costa Rica, Colombia, Venezuela, Brasile, Uruguay, Paraguay, Argentina, Cile, Perù, Ecuador, Cuba.

Nel 2008/09 intraprendo il quarto viaggio in solitaria di 3 mesi nelle terre dell'India

Nel 2009/10 due mesi in esplorazione del Vietnam, del Laos della Cambogia in compagnia dei viaggiatori conosciuti in loco

2010/2011 due mesi in Thailandia e Birmania

Seguono costanti viaggi annuali in esplorazione delle culture e delle terre straniere in vari continenti fino ad oggi

Queste indimenticabili esperienze attraverso culture molto diverse tra se, oltre ad avermi dato modo di approfondire la conoscenza della lingua inglese e della lingua spagnola hanno accentuato una naturale attitudine ai rapporti personali e sociali. L'opportunità di confrontarmi per lunghi periodi con persone di diverse culture, estrazione sociale e formazione e con situazioni tali da rendermi autonoma e consapevole dei miei limiti e delle mie capacità, hanno sviluppato un grado di fermezza decisionale che trova origine non solo in una inevitabile visione ottimista e possibilistica della vita, ma in un approccio a questa fantasioso ed audace.

## Inglese

### PRIMA LINGUA

- Capacità di lettura Buono
- Capacità di scrittura Buono
- Capacità di espressione orale Buono

ALTRE LINGUE Spagnolo; francese

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE Buona conoscenza di windows XP, del pacchetto microsoft office, programma contabilità fattureincloud, e dei principali motori di ricerca, social network e web marketing

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI Spiccata attitudine ai rapporti umani, capacità di motivare, valorizzare le qualità e le competenze dei membri del team al fine di fare squadra e raggiungere gli obiettivi prefissati;

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE Tendenze al problem solving e determinazione al raggiungimento degli obiettivi assegnati.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE Frequenza a corsi di teatro, in particolare:  
*Competenze non precedentemente indicate.* Laboratorio teatrale promosso dall'ANFASS partecipato da persone diversamente abili.  
Laboratorio teatrale promosso dall'associazione "teatro del porto", Livorno

## BREVETTI E PATENTI

2021 – Certificato di abilitazione professionale che abilita alla guida di servizio di veicoli in servizio di noleggio con conducente (NCC) per le province Livorno, Pisa , Siena  
2012- corso formativo organizzato dalla Regione Toscana : “Aggiornamento competenze operatore turistico”  
2012 Attestato di frequenza “Addetto al primo soccorso”  
2012 Attestato di partecipazione al corso “formazione dei lavoratori tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”  
2012 “Attestato di frequenza al corso “Addetto antincendio in attività a rischio di incendio basso”  
2010/2011 Attestato di “Mediatore multiculturale”, Cesvot  
2009 Attestato corso di “Fotografia livello 1,2,3 “  
Patente A e B, KB  
Brevetto di certificazione subacquea “open water”

## HOBBIES

Camminare, viaggiare, cucinare, giardinaggio, leggere, guardare film e spendere il tempo libero con il cane e con gli amici

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto ai sensi della DLgs 196/2003 in materia di privacy e successive modificazioni.

Livorno, 8 Febbraio 2022

Arianna Terreni

---